

Die Stiftung Foyer Schöni bietet diverse Wohnformen an mehreren Standorten in der Stadt Biel, für erwachsene Personen mit psychosozialen Schwierigkeiten oder Abhängigkeitsproblemen, an.

In unserem Atelier bieten wir Beschäftigungsplätze für unsere internen wie auch externen Klienten an. Die Tätigkeiten sind abwechslungsreich und umfassen serielle, textile und gestalterische Bereiche. Ziel ist es, den TeilnehmerInnen eine geregelte Tagesstruktur zu ermöglichen, ihnen eine sinnvolle Beschäftigung zu ermöglichen und die Pflege sozialer Kontakte zu fördern.

Für den Bereich Gestaltung suchen wir, zur Ergänzung des Teams, per 01.05.2026 oder nach Vereinbarung

eine/einen

FachmitarbeiterIn Atelier 60%

In diesem Bereich stellen wir Produkte wie Kunstkarten, Papeterie Artikel und Bilder her. Zudem hält der Bereich viel Platz für eigene kreative Ideen bereit.

Was wir suchen, ist eine flexible, empathische und humorvolle Person, die gut kommunizieren kann und einen gestalterischen (Grafik etc.) Hintergrund hat sowie eine Zusatzausbildung im sozialen Bereich (Agogik, Soziale Arbeit) mitbringt.

Ihre Aufgaben

- Sie übernehmen die Verantwortung des Arbeitsbereichs Gestaltung zusammen mit einer Kollegin
- Sie leiten, unterstützen und fördern zweisprachig D/F unsere internen und externen KlientInnen in den kreativen und gestalterischen Arbeitsprozessen (Bezugspersonenarbeit)
- Sie akquirieren neue Kundenaufträgen und pflegen die bestehende Kundschaft
- Sie initiieren neue Produkte und Arbeitsangebote
- Sie übernehmen diverse administrative Arbeiten
- Sie nehmen an Standortgesprächen, Bereichssitzungen etc. teil.

Das bringen Sie idealerweise mit

- Sie arbeiten gerne in einem interdisziplinären Arbeitsumfeld und sind kommunikativ, empathisch und dienstleistungsorientiert
- Sie besitzen die Fähigkeit, sich auf verschiedene Anspruchsgruppen einzulassen und begegnen Ihrem Gegenüber mit professioneller Nähe-Distanz (Mitarbeitende, Teilnehmende, etc.)
- Sie arbeiten selbständige, zielorientiert und zeigen Eigeninitiative, besonders bei Produkteentwicklungen
- Sie übernehmen gerne zusätzlichen Aufgaben innerhalb vom Ressort und

STIFTUNG / FONDATION

FOYER

SCHÖNI



nach Bedarf (Ferienablösung, Adventsverkauf usw.)

- Sie drücken sich gut in Deutsch, in Wort und Schrift, aus und haben solide Französischkenntnisse
- Sie haben routinierte MS-Office Anwendungskenntnisse

Benefits

- Vorsorgelösung (BVG) mit 60% Arbeitgeberbeiträge für unsere Mitarbeitenden
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Günstige Verpflegungsmöglichkeit
- Kostenlose Mitarbeiterparkplätze

Was wir bieten

Wir bieten Ihnen, in einem gut eingespielten, aufgestellten und motivierten Team, eine interessante und selbstständige Tätigkeit mit Verantwortung, Gestaltungsmöglichkeiten und Raum für Eigeninitiative. Fortschrittlichen Anstellungsbedingungen nach den Richtlinien des Kantons Bern. Der Arbeitsort befindet sich in Biel am Eckweg 8b und ist gut mit ÖV zu erreichen.

Haben Sie Fragen? Gerne gibt Ihnen Dominique Roth, Bereichsleitung Atelier, Arbeit und Beschäftigung, Tel. 032 321 34 54 Auskunft.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte per Mail an administration@foyerschoeni.ch